

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
КГКУ «Ачинский детский дом»
от 15.03.2019 г. №

**Положение о структурном подразделении
«Центр дополнительного образования»
КГКУ «Ачинский детский дом»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет деятельность структурного подразделения, осуществляющего образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Наименование структурного подразделения:

Структурное подразделение «Центр дополнительного образования» краевого государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Ачинский детский дом».

Сокращенное наименование: СП «ЦДО» КГКУ «Ачинский детский дом».

1.3. Юридический адрес: 662150, Красноярский край, город Ачинск, ул. Дзержинского, д. 31.

1.4. Структурное подразделение «Центр дополнительного образования (далее - СП «ЦДО») не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании Устава краевого государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Ачинский детский дом» (далее – Учреждение) и настоящего Положения.

1.5. Основное предназначение СП «ЦДО»:

- реализация государственной политики в сфере дополнительного образования детей;
- формирование единого образовательного пространства Учреждения для повышения качества образования и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; самоопределения (самопознания, самоидентификации, самореализации, саморазвития) воспитанников в эмоционально комфортных для них условиях;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- организация содержательного досуга; профилактика правонарушений несовершеннолетних;

- удовлетворение индивидуальных интересов каждого обучающегося, проектирование пространства персонального образования для самореализации личности;

- сохранение и приумножение существующих достижений дополнительного образования, создание новых востребованных направлений, объединений.

1.6. СП «ЦДО» осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», «Концепцией развития дополнительного образования детей» Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 N 1726-р, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Красноярского края, указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, а также настоящим Положением.

1.7. Деятельность СП «ЦДО» образования основывается на принципах гуманизма, демократии, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности.

1.8. В СП «ЦДО» не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Не допускается принуждение детей к вступлению в эти организации, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участие в агитационных кампаниях и политических акциях.

2. Предмет, цель и виды деятельности СП «ЦДО»

2.1. Предметом деятельности СП «ЦДО» является реализация дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Целью деятельности СП «ЦДО» образования являются:

- осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

- формирование мотивации детей к познанию, творчеству, труду, спорту, приобщение к ценностям и традициям многонациональной культуры русского народа; развитие общечеловеческих нравственных ценностей;

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей, их адаптации к жизни в обществе;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободе человека, любви к окружающей природе, Родине, формирование здорового образа жизни;

- реализация права каждого обучающегося на качественное и доступное образование;

- обеспечение обучающимся возможности выбора индивидуальной образовательной траектории;
- совершенствование содержания дополнительного образования, его организационных форм, методов и технологий.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п.2.2, СП «ЦДО» осуществляет следующие основные виды деятельности:

- разработка и утверждение общеобразовательных программ и учебных планов;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- организация и проведение мониторинга оценки качества образования;
- организация содержательного досуга детей с учетом их интересов, индивидуальных и возрастных особенностей, развития; профилактика правонарушений несовершеннолетних;
- создание необходимых условий для совместного труда, отдыха детей и взрослых, замещающих семей;
- организация общественно-полезного труда;
- организация и проведение досуговых мероприятий (концерты, выставки и др.);
- организация физкультурно-оздоровительной деятельности;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- разработка и модернизация программно-методического обеспечения образовательного процесса;
- оказание методической помощи педагогическим работникам.

2.4. СП «ЦДО» не вправе осуществлять виды деятельности не предусмотренные Уставом КГКУ «Ачинский детский дом».

3. Организация образовательной деятельности.

3.1. СП «ЦДО» организует свою работу в соответствии с учебным планом, годовым и другими видами планов Учреждения, утвержденных директором.

3.2. Информация о деятельности СП «ЦДО» размещается на официальном сайте Учреждения.

3.3. СП «ЦДО» осуществляет образовательную деятельность путем реализации дополнительных общеобразовательных программ.

3.4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с приказом МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РФ от 09.11.2018 года №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», иными нормативными документами федерального уровня,

определяющими порядок организации и осуществления образовательной деятельности.

3.5. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Программам) направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культуры и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.6. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной Программой, разработанной и утверждённой КГКУ «Ачинский детский дом». Порядок утверждения Программы: обсуждение Программы на методическом Совете Учреждения (внутренняя экспертиза, рекомендации методического Совета), (решение об утверждении Программы обязательно заносится в протокол методического Совета). Утверждение Программы осуществляется приказом директора Учреждения.

3.7. Дополнительная общеразвивающая программа формируется с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании.

Образовательная программа – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов».

Календарный учебный график - комплекс основных организационно-педагогических характеристик образовательной деятельности определяющий:

даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, сроки контрольных процедур, организованных экскурсий и т.д. Календарный учебный график является обязательным приложением к дополнительной общеразвивающей программе, оформляется в виде таблицы, составляется на учебный год или по полугодиям для каждой учебной группы.

3.8. Программа должна быть построена на принципах конкретности, точности, логичности, реальности; иметь официально-деловой стиль изложения, иметь оптимальный объем, не перегруженный излишней информацией.

3.9. Учреждение может реализовывать Программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.10. Организуется образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, студии, оркестры, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее- объединения), а также индивидуально.

3.11. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой Программы осуществляется согласно Положения о порядке обучения по индивидуальному учебному плану КГКУ «Ачинский детский дом».

3.12. Занятия в объединениях могут проводиться по Программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

3.13. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.14. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по Программам определяются КГКУ «Ачинский детский дом».

3.15. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности Программ, психолого-педагогической целесообразности реализации Программы, санитарно-гигиенических норм и условий помещения, и определяется Учебным планом, Годовым календарным учебным графиком КГКУ «Ачинский детский дом».

3.16. Продолжительность занятий для обучающихся дошкольного возраста определена с учетом СанПиН 2.4.1.3049-13 и составляет для детей от 3 до 4-х лет – не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет – не более 25 минут, для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 30 минут. Для всех остальных обучающихся продолжительность

учебного занятия определена в соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14 и составляет 40-45 минут.

3.17. Продолжительность занятий в разновозрастных группах определяется по возрасту самого младшего обучающегося.

3.18. Продолжительность занятий для детей в возрасте до 10-ти лет в объединениях с использованием компьютерной техники составляет 30 минут.

Продолжительность занятий для детей в возрасте до 8-ми лет в хореографических объединениях составляет 30 минут.

3.19. Занятия проводятся ежедневно с 13.00 часов до 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет допускается окончание занятий в 21.00 час.

3.20. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

3.21. Программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.22. При реализации Программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебного плана.

3.23. При реализации Программ используются различные образовательные технологии. Использование при реализации Программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.24. Программы могут реализовываться одним педагогом или коллективом педагогов в зависимости от содержания и формы реализации.

3.25. Программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.26. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся Учреждения, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, воспитателей обучающихся и возрастных особенностей обучающихся. Занятия проводятся согласно расписания, которое утверждается директором Учреждения по представлению заместителя директора по воспитательной работе. Занятия для воспитанников детского дома проводятся в свободное от занятий в общеобразовательном учреждении время. Для полной занятости воспитанников в детском доме расписание кружков и секций, график работы библиотеки и спортивного зала составляются на полную неделю.

3.27. В каникулярное время занятия могут проводиться по особому расписанию и представлять собой систему организации общественно-полезного труда воспитанников, мастер-классов, организации досуговых

мероприятий, посещений выставок, концертов и т.д. в пределах общего количества часов учебной нагрузки педагогов.

3.28. Комплектование групп 1-го года обучения осуществляется с 25 августа по 9 сентября. Учебный год в группах 1-го года обучения начинается по мере комплектования группы, но не позднее 10 сентября. Дети, поступившие в детский дом позднее, зачисляются в детские коллективы с учетом желаний и способностей, а также состояния здоровья и рекомендаций врача.

3.29. При реализации Программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха воспитанников, воспитателей (возможно, и замещающих семей).

3.30. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.31. Учреждение определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.32. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов Учреждение организует образовательный процесс с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. Учреждение создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение Программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами в Учреждении понимаются:

- использование специальных Программ и методов обучения и воспитания,
- специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здание Учреждения, другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение Программ обучающимися с ОВЗ.

3.33. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

4. Участники образовательного процесса.

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники.

4.2. Основные права и обязанности участников образовательного процесса определены Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

5. Права и обязанности

5.1. Для реализации основных задач и функций СП «ЦДО» имеет право:

- определять приоритеты деятельности на конкретный временной период и планировать работу в соответствии с выбранными приоритетами в установленном в Учреждении порядке;
- пользоваться банками, базами данных, информационно-справочными системами и фондами Учреждения в установленном порядке;
- на организационное материально-техническое обеспечение своей деятельности.

5.2. СП «ЦДО» обязан:

- своевременно и надлежащим образом выполнять возложенные Уставом Учреждения и настоящим Положением функции;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, пожарной безопасности, санитарной гигиене;
- соблюдать требования действующего законодательства, выполнять распорядительные документы и иные локальные нормативные акты Учреждения;
- своевременно и качественно предоставлять руководству Учреждения любую информацию, отчеты о проделанной работе;
- поддерживать материально-техническую базу, обеспечивать ее сохранность и эффективное использование;
- соблюдать права и свободы обучающихся, работников Учреждения;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- обеспечивать реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

6. Организация деятельности и управление.

6.1. В состав СП «ЦДО» входят: педагоги дополнительного образования, инструктора по физической культуре, инструктора по труду, музыкальный руководитель и другие педагогические работники Учреждения, реализующие дополнительные общеобразовательные программы.

6.2. Деятельность педагогических работников определяется трудовыми договорами, соответствующими должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим Положением.

6.3. Управление деятельностью СП «ЦДО» осуществляется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, Уставом учреждения и настоящим Положением.

6.4. Функции руководителя СП «ЦДО» осуществляет заместитель директора по ВР.

6.5. Руководитель СП «ЦДО» осуществляет следующие полномочия:

- организует разработку локальных актов СП «ЦДО»;
- подготавливает графики работы и расписание занятий;
- проводит производственные совещания;
- предоставляет отчет о деятельности СП «ЦДО» директору Учреждения;
- организует работу по информированию педагогического коллектива, детей КГКУ «Ачинский детский дом» о дополнительных образовательных услугах, сроках и условиях предоставления;
- анализирует образовательные запросы и интересы педагогического коллектива и детей КГКУ «Ачинский детский дом»;
- координирует работу педагогов, организующих дополнительное образование детей, по выполнению учебных планов и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- оказывает помощь и содействие в работе детским объединениям;
- организует работу по комплектованию объединений;
- ведет учет рабочего времени педагогических работников,
- обеспечивает контроль за реализацией общеобразовательных программ;
- обеспечивает постоянную работу над повышением качества предоставляемых дополнительных образовательных и иных услуг, выполняемых работ;
- курирует работу методического объединения;
- обеспечивает контроль за уровнем повышения квалификации педагогических работников СП «ЦДО»;
- обеспечивает контроль за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками СП «ЦДО»;
- решает иные вопросы организации деятельности СП «ЦДО».

Контроль за деятельностью СП «ЦДО» осуществляет директор Учреждения.

7. Порядок внесения изменений в Положение о СП «ЦДО»

7.1. Положение может быть изменено или дополнено при необходимости. Изменения и дополнения в настоящее Положение согласовываются Методическим Советом и утверждаются директором Учреждения.

8. Локальные акты.

8.1. Деятельность СП «ЦДО» регламентируется следующими локальными актами: распоряжениями, решениями, инструкциями, расписанием, графиками, правилами, планами, распорядком, договорами, положениями, иными локальными актами, принятыми в установленном порядке и в рамках имеющихся в Учреждении полномочий.

8.2. Локальные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу КГКУ «Ачинский детский дом».