



УТВЕРЖДАЮ
Директор КГКУ «Ачинский
детский дом»
В.А. Антропова
Приказ № 23 от 21.01.2021г.

**ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ КГКУ «АЧИНСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ»
РОДСТВЕННИКАМИ И ЗНАКОМЫМИ ИЛИ ДРУГИМИ
ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ЛИЦАМИ**

1. Общие правила

1.1. Правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом, Уставом детского дома, Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей (Постановление Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N 481).

1.2. Правила разработаны с целью регламентации организации контактов и встреч воспитанников с их родственниками и иными членами ближайшего социального окружения, заинтересованными лицами, и предупреждения нарушений режима деятельности учреждения.

1.3. Посещение осуществляется в интересах детей, в целях обеспечения их воспитания, реабилитации и гармоничного развития, поддержки кровных связей.

1.4. Администрация детского дома при посещении воспитанников родственниками, родителями и знакомыми или другими заинтересованными лицами интересуется мнением самого ребенка и учитывает его в первую очередь.

**2. Порядок и правила посещения воспитанников детского дома
родителями, родственниками, кандидатами в опекуны (приемными
родителями), усыновителями, гражданами, представителями
общественности, благотворительных и некоммерческих организаций
(волонтерами)**

2.1. Родители воспитанников, родители, родительские права которых ограничены судом (лишённые родительских прав), родственники воспитанников, а также иные граждане, представители общественных, благотворительных и других благотворительных организаций **могут посещать детей при следующих условиях:**

2.1.1. Граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций могут посещать детский дом в соответствии с Регламентом взаимодействия краевых государственных казенных

учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с негосударственными, социально-ориентированными некоммерческими, общественными и волонтерскими организациями (Утв. Заместителем министра образования Красноярского края от 30.10.2018г.).

2.1.2. Для допуска к работе с воспитанниками добровольцы (волонтеры) должны представить в детский дом следующие документы (копии):

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданных в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
- справку от врача-нарколога об отсутствии медицинских противопоказаний в работе с детьми;
- справку от врача-психиатра об отсутствии медицинских противопоказаний с детьми;
- результаты медицинских осмотров, внесенных в медицинскую книжку согласно приказу Роспотребнадзора от 20.05.2005г. № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте».

2.1.3. Посещение несовершеннолетних воспитанников гражданами, желающими принять в семью детей, производится только на основании направлений, выданных органами опеки и попечительства.

2.1.4. Родители и родственники несовершеннолетних, могут посещать несовершеннолетних с разрешения администрации. Для этого они должны представить паспорт или иные документы, подтверждающие родство с ребенком, а также справку о медицинском обследовании (действительна в течение года), написать заявление о разрешении посещать ребенка в учреждении (приложение 1).

2.1.5. Посещение воспитанников гражданами, не являющимися родственниками воспитанников, родителями, родительские права которых ограничены судом (лишённые родительских прав) допускаются только с согласия органа опеки и попечительства. При обращении в детский дом граждане, родители, родительские права которых ограничены судом (лишённые родительских прав) должны представить документ, удостоверяющий личность, разрешение органа опеки и попечительства, справку о медицинском обследовании (действительна в течение года), написать заявление о разрешении посещать ребенка в учреждении (приложение 1).

2.2. Посещение воспитанников производится в часы в зависимости от режима дня детей: с 10.00-12.00 часов (дети дошкольного возраста) и с 16.00-18.00 часов. В субботу и воскресенье с 14-00 до 18-00. Посещение воспитанников

в иное удобное для посетителей время согласовывается с администрацией детского дома.

2.3. Время посещения ребенка гражданин должен согласовать с администрацией не позже, чем за сутки до посещения. Посещение ребенка определяется с учетом интересов детей и не должно быть в ущерб его занятиям в школе, занятиям дополнительного образования и мероприятиям, организованным детским домом, в которых участвует ребенок. Дежурный администратор имеет право разрешить посещение воспитанников родственниками и знакомыми в другое удобное время в экстренной ситуации.

2.4. Общение родственников и знакомых с воспитанниками разрешено в фойе здания на первом этаже, в специально оборудованных помещениях (за исключением жилых помещений детского дома, помещении столовой). По желанию посетителей и воспитанника, с разрешения администрации, они могут совершать прогулки по территории детского дома.

2.5. Каждое посещение воспитанников родственниками или знакомыми отражается в журнале посещений.

2.6. Посетителям при себе необходимо иметь сменную обувь (бахилы на Манкевича 44);

2.7. Посетителям разрешается передавать воспитанникам продукты питания в соответствии со следующим списком и под контролем медицинской сестры (воспитателя, социального педагога).

В продуктовой передаче разрешаются следующие продукты:

- кондитерские изделия (конфеты, печенье, вафли, мармелад - в упаковке с допустимым сроком годности);
- соки (расфасовка не более 200 мл.);
- фрукты (с учетом индивидуальной переносимости ребенка, без признаков порчи).

Запрещены следующие продукты в продуктовой передаче для воспитанника:

- ✓ колбасы;
- ✓ молочные продукты;
- ✓ консервы;
- ✓ газированные напитки и напитки на основе синтетических ароматизаторов;
- ✓ маринованные овощи и фрукты;
- ✓ кондитерские изделия с кремом.

2.8. Разрешено: приносить на свидание игрушки и детские книги в соответствии с возрастом ребенка. Приносить в детский дом и передавать детям средства коммуникации (телефоны, ноутбуки и другие средства) только с разрешения администрации детского дома.

2.9. Запрещается: посещать воспитанников в неустановленные часы; посещать детей в алкогольном или ином опьянении, неряшливом виде;

посещать с признаками инфекционного заболевания (кашель, насморк) курить в детском доме и на территории детского дома; приносить спиртосодержащие напитки, сигареты, психотропные и токсикосодержащие вещества; приносить продукты питания, не рекомендованные для питания воспитанников детского дома, с просроченным сроком годности, без производственной упаковки; выходить с детьми за пределы детского дома без разрешения администрации.

2.10. При общении с ребенком посетителю запрещается: выражаться нецензурно; неуважительно отзываться о сотрудниках учреждения; настраивать ребенка против воспитанников и сотрудников, а также против законных распоряжений сотрудников детского дома.

2.11. Производить видеосъемку или фотографировать детей в детском доме возможно только после согласования с администрацией.

2.12. При посещении запрещено приводить на территорию учреждения животных.

2.13. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни и здоровью ребенка дежурный администратор принимает меры по незамедлительному прекращению посещения и доводит данный факт до администрации детского дома.

2.14. Посещение запрещено:

- в ночное время;
- в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
- в период карантина;
- лицами с признаками инфекционных заболеваний.

2.15. В случае нарушения вышеуказанных правил посещения детей в детском доме посетители могут быть лишены свиданий с детьми.

2.16. Сотрудники детского дома несут персональную ответственность за выполнение правил внутреннего трудового распорядка в части организации свиданий посетителей с детьми.

2.17. Администрация детского дома оставляет за собой право устанавливать ограничение посещений, а также совсем запретить посещения (в том числе родителям и родственникам), если это отвечает интересам несовершеннолетнего, оставляя за собой право информировать органы опеки (другие надзорные органы) о нарушениях гражданами порядка и правил посещения воспитанников детского дома.

3. Права и обязанности родителей (родственников), кандидатов в приемные родители (опекуны) усыновителей, граждан, представителей общественности, благотворительных и некоммерческих организаций

3.1. Родители (родственники), кандидаты в приемные родители (опекуны), усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных

и некоммерческих организаций имеют право ознакомиться с порядком посещения воспитанников (в том числе на сайте детского дома).

3.2. При входе в детский дом все посетители обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность и зарегистрироваться в журнале на посту охраны.

3.3. Посетители обязаны соблюдать правила детского дома, выполнять рекомендации администрации и медицинского персонала детского дома

3.4. При общении с воспитанником родители (родственники), кандидаты в приемные родители (опекуны), усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период посещения воспитанника в установленном законодательством порядке.

3.5. С целью профилактики несчастных случаев во время встреч с детьми, родители (родственники), кандидаты в приемные родители (опекуны) усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций должны пройти инструктаж о порядке и правилах посещения воспитанников детского дома и территории.

4. Права и обязанности администрации и сотрудников детского дома

4.1. Сотрудники детского дома несут персональную ответственность за выполнение настоящих правил в части организации общения родителей (родственников), кандидатов в приемные родители (опекуны) усыновителей, граждан, представителей общественности, благотворительных и некоммерческих организаций с воспитанниками детского дома.

4.2. Социальный педагог, воспитатели обязаны проводить инструктаж с родителями (родственниками), кандидатами в приемные родители (опекунами), усыновителями, гражданами, представителями общественности, благотворительных и некоммерческих организаций с фиксацией в журнале.

4.3. Медицинские работники (дежурные на смене), воспитатели обязаны контролировать содержание, безопасность передаваемых воспитанникам продуктов питания, книг, игрушек и вещей.

Директору КГКУ
«Ачинский детский дом»

Заявление

Я, _____
(Ф.И.О.)

являюсь _____ воспитанника КГКУ «Ачинский детский дом»:
(указать степень родства)

Прошу Вашего разрешения посещать ребенка в детском доме. Обязуюсь пройти медицинскую комиссию. Я предупрежден(а) о режиме дня ребенка, часах посещения, правилах подбора продуктов питания для ребенка, инструкции обязуюсь выполнять.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
дата Ф.И.О. подпись