

**краевое государственное казенное учреждение для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей
«Ачинский детский дом № 1»**

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового
коллектива КГКУ «Ачинский детский дом
№1»

_____ С.В. Гладилин
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива
Протокол от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГКУ «Ачинский детский дом
№1»

_____ В.А. Антропова
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения расследования, учета и оформления несчастных случаев с
работниками КГКУ «Ачинский детский дом №1»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок расследования и учета несчастных случаев в краевом государственном казенном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Ачинский детский дом № 1» (далее по тексту - учреждение). на основании действующего законодательства (ст. 227 - 230 ТК РФ, Постановление Минтруда и соцразвития РФ от 24.10.2002 г. № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»).

1.2. Расследованию и учету в соответствии с настоящим Положением подлежат несчастные случаи, произошедшие на производстве с работниками и другими лицами (далее именуются как работники) при выполнении ими трудовых обязанностей и работы по заданию учреждения.

К ним относятся:

- работники, выполняющие работу по трудовому договору (контракту);
- граждане, выполняющие работу по гражданско-правовому договору;
- студенты образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, проходящие производственную практику в учреждении;
- другие лица, участвующие в производственной деятельности учреждения.

1.3. Расследуются и подлежат учету как несчастные случаи на производстве: травма, в том числе полученная в результате нанесения телесных повреждений другим лицом, острое отравление, тепловой удар, ожог, обморожение, утопление, поражение электрическим током, молнией, излучением, укусы насекомых и пресмыкающихся, телесные повреждения, нанесенные животными, повреждения, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, повлекшие за собой необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату трудоспособности либо его смерть, если они произошли:

а) в течение рабочего времени на территории учреждения или вне территории учреждения (включая установленные перерывы), а также во время, необходимое для приведения в порядок орудий производства, одежды и т.п. перед началом или по окончании работы, а также при выполнении работ в сверхурочное время, выходные и праздничные дни;

б) при привлечении работника в установленном порядке к участию в ликвидации последствий катастрофы, аварии и других чрезвычайных происшествий природного и техногенного характера;

в) при осуществлении не входящих в трудовые обязанности работника действий, но совершаемых в интересах работодателя или направленных на предотвращение аварии или несчастного случая.

2. Первоочередные меры, принимаемые в связи с несчастным случаем на производстве

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, пострадавший или очевидец несчастного случая извещает непосредственного руководителя работ, который обязан:

- **немедленно организовать** первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в учреждение здравоохранения;
- **сообщить работодателю** или лицу, им уполномоченному, о происшедшем несчастном случае;
- **принять неотложные меры** по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующего фактора на других лиц;
- **сохранить до начала расследования** несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия).

3. Действия руководителя в связи с несчастным случаем на производстве

Директор учреждения (далее - руководитель, работодатель) обязан обеспечить расследование и учет несчастных случаев (ст. 212. «Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда» ТК РФ). Поэтому как только руководителю учреждения (его представителю) становится известно о несчастном случае с работником его учреждения и (или) с работниками других учреждений, выполняющими работу под руководством и контролем работников его учреждения, от него лично требуется совершение следующих действий:

3.1. ПРОИНФОРМИРОВАТЬ в течении суток, направить извещение по установленной форме (Приложение 1):

О страховом случае о любом несчастном случае (групповой, легкий, тяжелый, со смертельным исходом), происшедший с застрахованным лицом:

- Фонд социального страхования, по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (по месту регистрации работодателя в качестве страхователя);

О групповом несчастном случае (два человека и более), тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом:

- Государственную инспекцию труда по субъекту Российской Федерации;
- Прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;
- Территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, контролирующего организацию (Ростехнадзор);
- Орган исполнительной власти субъекта РФ и (или) орган местного самоуправления по месту государственной регистрации образовательного учреждения (юридического лица);
- работодателя, направившего в данную организацию своего работника, с которым произошел несчастный случай;
- соответствующее территориальное объединение организаций профсоюзов;
- Фонд социального страхования по месту регистрации работодателя в качестве страхователя.

В течение трех суток после получения сведений о переходе случаев в категорию тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом необходимо направить извещение по установленной форме в:

- Государственную инспекцию труда по субъекту Российской Федерации;

- Территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, контролирующего организацию (Ростехнадзор);
- работодателю, направившего в данную организацию своего работника, с которым произошел несчастный случай;
- в соответствующее территориальное объединение организаций профсоюзов;
- Фонд социального страхования по месту регистрации работодателя в качестве страхователя.

О случаях острого отравления необходимо проинформировать соответствующий орган Роспотребнадзора.

3.2. В течении суток, издать приказ о создании комиссии в составе не менее 3 человек, для расследования несчастного случая в учреждении.

3.3. Уведомить родственников пострадавшего о проведении расследования, а также получить ответ (письменно, в любой форме) об участии, или отказе в работе комиссии по расследованию несчастного случая.

3.4. В трехдневный срок после завершения расследования утвердить акт о несчастном случае и выдать один экземпляр утвержденного акта о несчастном случае пострадавшему (его законному представителю или доверенному лицу), а при несчастном случае со смертельным исходом - лицам, состоявшим на иждивении погибшего, либо его родственникам (их законному представителю или доверенному лицу) по их требованию.

3.5. Каждый оформленный в установленном порядке несчастный случай, включая несчастные случаи, происшедшие с работниками, заключившими трудовой договор на срок до двух месяцев, либо занятыми на сезонных работах, а также лицами, заключившими договор о выполнении работы на дому (надомниками), регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев на производстве (Приложение 7).

3.6. По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего (по несчастным случаям со смертельным исходом - в течение месяца по завершении расследования) **направить справку-сообщение** о последствиях несчастного случая и принятых мерах (Приложение 6) в:

- соответствующую государственную инспекцию труда;
- соответствующий территориальный орган федерального надзора (при групповом несчастном случае (два человека и более), тяжелом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом).

3.7. В страховых случаях сообщение о последствиях несчастного случая и принятых мерах (Приложение 6) направить также в исполнительные органы страховщика (по месту регистрации страхователя).

3.8. Рассмотреть результаты расследования несчастного случая (совместно с представителем профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа) для принятия решения по итогам расследования несчастного случая.

3.9. Издать приказ (распоряжение) по итогам расследования несчастного случая, направленного на ликвидацию причин и предупреждение несчастных случаев в учреждении.

4. Создание комиссии по расследованию несчастного случая

4.1. Руководитель обязан обеспечить своевременное расследование несчастного случая на производстве и его учет.

4.2. Для расследования несчастного случая на производстве в учреждении руководитель учреждения незамедлительно создает комиссию в составе не менее 3 человек. В состав комиссии включаются специалист по охране труда (или лицо, назначенное приказом руководителя, ответственным за организацию работы по охране труда), представители работодателя, профсоюзного органа (например, представитель трудового коллектива по вопросам охраны труда). Комиссию возглавляет руководитель или уполномоченное им лицо. Состав комиссии утверждается приказом руководителя.

Руководитель, непосредственно отвечающий за безопасность труда на участке, где произошел несчастный случай, в состав комиссии **не включается**.

4.3. Несчастный случай, происшедший с работником при выполнении работы по совместительству, расследуется и учитывается по месту, где производилась работа по совместительству. Расследование несчастного случая на производстве, происшедшего в результате аварии транспортного средства, проводится комиссией работодателя с обязательным использованием материалов расследования, проведенного соответствующим государственным органом надзора и контроля, с которым должна быть ознакомлена комиссия.

4.4. Для расследования группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом:

- в комиссию, кроме лиц указанных в пункте 4.2. настоящего Положения, включаются государственный инспектор по охране труда, представители органа исполнительной власти или органа местного самоуправления (по согласованию), представитель объединения профсоюзов. Руководитель образует комиссию и утверждает ее состав, возглавляет комиссию государственный инспектор по охране труда;

- при формировании комиссии по расследованию несчастного случая руководитель учреждения должен письменно уведомить родственников пострадавшего о проведении расследования, а также получить ответ (письменно, в любой форме) об участии, или отказе в работе комиссии по расследованию несчастного случая либо родственников пострадавшего, либо их представителей (доверенное лицо).

- в случае острого отравления или радиационного воздействия, превысившего установленные нормы в состав комиссии включается также представитель органа санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации;

- при групповом несчастном случае с числом погибших 5 и более человек в состав комиссии включаются также представители Федеральной инспекции труда при министерстве труда и социального развития Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти по ведомственной принадлежности и общероссийского объединения профсоюзов. Председателем комиссии является государственный инспектор по охране труда по субъекту Российской Федерации.

4.5. В случае если доверенное лицо не участвует в расследовании, работодатель или председатель комиссии обязаны по требованию доверенного лица ознакомить его с материалами расследования.

5. Порядок расследования несчастных случаев

5.1. Расследование обстоятельств и причин несчастного случая на производстве (которые *не являются* групповым и не относится к категории тяжелых или со смертельным исходом) проводится комиссией в течение 3 дней.

5.2. Расследование группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве и несчастного случая на производстве со смертельным исходом проводится комиссией в течение 15 дней.

При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая, получения соответствующих медицинских и иных заключений, сроки могут быть продлены председателем комиссии, но не более чем на 15 дней. Схема определения степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве утверждена Приказом Минздравсоцразвития РФ от 24.02.2005 г. № 160.

5.3. Несчастный случай на производстве, о котором не было своевременно сообщено работодателю или в результате которого трудоспособность наступила не сразу, расследуется комиссией по заявлению пострадавшего или его доверенного лица в течение месяца со дня поступления указанного заявления.

5.4. В каждом случае расследования комиссия выявляет и расспрашивает очевидцев происшествия несчастного случая, лиц, допустивших нарушение нормативных требований по охране труда, получает необходимую информацию от работодателя и по возможности объяснения от пострадавшего.

5.5. При расследовании несчастного случая в учреждении по требованию комиссии работодатель за счет собственных средств обязан обеспечить:

- выполнение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний, других экспертных работ и привлечение в этих целях специалистов - экспертов;
- фотографирование мест несчастного случая и поврежденных объектов, составление планов, эскизов, схем места происшествия;
- предоставление транспорта, служебного помещения, средств связи, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, необходимых для проведения расследования.

5.6. В результате расследования группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом комиссия формирует следующие документы:

- а) приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая (в соответствии пунктов 4.2., 4.4. настоящего Положения);
- б) планы, схемы, эскизы, а при необходимости - фото - или видеоматериалы местного происшествия;
- в) документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов;
- г) выписки из журналов регистрации инструктажей и протоколов проверки знаний пострадавших по охране труда;
- д) протоколы опросов (Приложение 4), протоколы осмотров (Приложение 5), объяснения пострадавших, очевидцев несчастного случая и должностных лиц;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты лабораторных исследований и экспериментов;
- ж) медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или о причине смерти пострадавшего, а также о нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) выписки из ранее выданных на данном производстве (объекте) предписаний государственных инспекторов по охране труда и должностных лиц территориального органа государственного надзора (если несчастный случай произошел в учреждении или на объекте, подконтрольных этому органу), а также представлений профсоюзных инспекторов труда об устранении выявленных нарушений нормативных требований по охране труда;
- и) другие материалы по усмотрению комиссии.

5.7. На основании собранных данных и материалов комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью учреждения и объяснялось ли его нахождение в месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей (работы), и квалифицирует несчастный случай, определяет лиц, допустивших нарушения требований безопасности и охраны труда, законодательных и иных нормативных правовых актов, и меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев на производстве.

5.8. По результатам расследования группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом комиссия составляет акт о расследовании по форме.

5.9. Расследованию подлежат, но по решению комиссии могут не считаться несчастными случаями на производстве, не учитываться и оформляться актом произвольной формы:

- а) смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденная в установленном порядке учреждением здравоохранения и следственными органами;
- б) смерть, единственной причиной которой явилось (по заключению учреждения здравоохранения) алкогольное или наркотическое опьянение (отравление) работника;
- в) несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим проступка, содержащего по заключению представителей правоохранительных органов признаки уголовно наказуемого деяния.

5.10. Результаты расследования каждого несчастного случая рассматриваются работодателем с участием профсоюзного либо иного уполномоченного работниками

представительного органа для принятия соответствующих решений, направленных на профилактику и предупреждение несчастных случаев на производстве.

6. Порядок оформления акта по Форме Н-1, Н-2 о несчастном случае на производстве и учета несчастного случая на производстве

6.1. По каждому несчастному случаю на производстве, вызвавшему необходимость перевода работника в соответствии с медицинским заключением на другую работу, потерю трудоспособности работником на срок не менее одного дня либо его смерть, оформляется акт о несчастном случае на производстве по форме Н-1 (Приложение 2) или Н-2 (Приложение 3) в 2 экземплярах.

При групповом несчастном случае на производстве акт по форме Н-1 и Н-2 составляется на каждого пострадавшего отдельно.

Если несчастный случай на производстве произошел с работником сторонней организации, то акт по форме Н-1 и Н-2 составляется в 3 экземплярах, 2 из которых вместе с материалами расследования несчастного случая и актом расследования направляются работодателю, работником которого является пострадавший. 3-й экземпляр акта по форме Н-1 и Н-2 и материалы расследования остаются у работодателя, где произошел несчастный случай.

6.2. В акте по форме Н-1 и Н-2 должны быть подробно изложены обстоятельства и причины несчастного случая на производстве, а также указаны лица, допустившие нарушения требований по охране труда.

Содержание акта по форме Н-1 и Н-2 должно соответствовать выводам комиссии, проводившей расследование несчастного случая на производстве.

6.3. В учреждении акт по форме Н-1 и Н-2 подписывается членами комиссии, утверждается руководителем или лицом, им уполномоченным, и заверяется печатью.

6.4. Руководитель в 3-дневный срок после утверждения акта по форме Н-1 и Н-2 обязан выдать 1 экземпляр указанного акта пострадавшему, а при несчастном случае на производстве со смертельным исходом - родственникам погибшего либо его доверенному лицу (по требованию). 2-й экземпляр акта вместе с материалами расследования несчастного случая на производстве хранится в течение 45 лет в учреждении по основному месту работы пострадавшего на момент несчастного случая на производстве.

6.5. Акты по форме Н-1 и Н-2 регистрируются работодателем в Журнале регистрации несчастных случаев на производстве по форме, установленной Министерством труда и социального развития Российской Федерации (Приложение 7).

6.6. Каждый несчастный случай на производстве, оформленный актом по форме Н-1 и Н-2 включается в статистический отчет о временной нетрудоспособности и травматизме на производстве.

6.7. Акт о расследовании группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом с документами и материалами расследования, указанными в пункте 5.6. настоящего Положения, и копии актов по форме Н-1 и Н-2 на каждого пострадавшего, председатель комиссии (по несчастным случаям) в 3-дневный срок после их утверждения направляет в:

- Прокуратуру, в которую сообщалось о несчастном случае на производстве;
- Государственную инспекцию труда по субъекту Российской Федерации (по требованию);
- Территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, контролирующего организацию (Ростехнадзор).

6.8. Для анализа состояния и причин производственного травматизма в Российской Федерации и разработки предложений по профилактике, Акт о расследовании группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом с документами и материалами расследования, указанными в пункте 5.6. настоящего Положения, и копии актов по форме Н-1 и Н-2 на каждого пострадавшего, председатель комиссии (по несчастным случаям) в 3-дневный срок после их утверждения направляет в:

- Федеральную инспекцию труда при Министерстве труда и социального развития Российской Федерации;
- Федеральный орган исполнительной власти по ведомственной принадлежности.

7. Подробные рекомендации заполнения форм Н-1, Н-2 при расследовании несчастного случая с тяжелым исходом

7.1. Акт формы Н-1 и н-2 заполняется не на образце данной формы от руки, а набирается в электронном виде. Исключением могут быть п.7 формы Н-2 «Квалификация и учет несчастного случая», который необходимо заполнить по результатам полученного медицинского заключения, указать степень тяжести повреждения у пострадавшего и установленный диагноз (выздоровление или иной исход (диагноз)), и только после этого можно закрыть дело по расследованию данного несчастного случая и хранить его в архиве учреждения.

7.2. Пункт «Вид происшествия». Для правильного заполнения этой графы наминаю виды происшествия:

- телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом;
- острое отравление, возникшее после воздействия вредных и опасных факторов;
- тепловой удар;
- ожог;
- обморожение;
- утопление;
- поражение электрическим током, молнией, излучением;
- укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми;
- иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, происшедших во время выполнения работ.

7.3. Пункт «Обстоятельства несчастного случая» следует дать краткую характеристику места, где произошел несчастный случай; указать какие опасные и вредные факторы могли воздействовать на пострадавшего, а также изложить последовательность событий.

Указать, что предшествовало несчастному случаю, что произошло с пострадавшим.

Необходимо дать характеристику состояния оборудования, инструмента, а также их исправность (если травма получена при работе с оборудованием, инструментом). Следует конкретно указать, чем была нанесена травма пострадавшему (частью оборудования, инструмента, приспособления и т. п.).

При описании травмы, нанесенной пострадавшему (ушиб, перелом, растяжение, ожог и т. д.) необходимо указать также пораженную часть тела. Указать действия очевидцев по организации первой помощи пострадавшему.

Требовалась ли медицинская помощь специалиста и доставка пострадавшего в лечебное учреждение.

7.4. В пункте «Причина несчастного случая» должна быть указана истинная причина. При определении причин несчастного случая, недопустимо подменять причины обстоятельствами и использовать общие фразы типа: «нарушение требований безопасности», «невнимательность», «неосторожность пострадавшего» и т. п.

При обосновании причин несчастного случая в акте необходимо указывать конкретные нарушения и отступления от норм и правил техники безопасности, санитарно-гигиенических требований, правил, инструкций по охране труда с указанием нарушенных конкретных статей законодательных и иных нормативных актов, которые регламентируют порядок безопасного проведения работ, эксплуатации оборудования, инструментов, материалов и т. д..

7.5. В пункте «Мероприятия по устранению причин» несчастного случая должны быть исключены общие записи типа: «издать приказ...», «подготовить план мероприятий» и т. п. Обязательно должны быть указаны конкретные исполнители, например: Петрова О. М., педагог дополнительного образования. В графе «срок исполнения» следует избегать записей «постоянно» или «немедленно», «в течение месяца» вместо указания конкретного срока исполнения.

Прежде всего, мероприятия должны быть направлены на ликвидацию выявленных в ходе расследования нарушений правил и норм охраны труда и техники безопасности. Поэтому они всегда должны сопровождаться техническими либо организационно-техническими мероприятиями по устранению причин несчастного случая.

По каждой выявленной причине должно быть установлено конкретное лицо, ответственное за допущенные нарушения. Доказательством вины должностных лиц могут являться положения и требования инструкций, правил и положений, регламентирующих порядок организации работы по охране труда; правил безопасности (при условии, что виновное должностное лицо было ознакомлено с этими требованиями в установленном порядке).

7.6. Пункт **«Очевидцы несчастного случая»**. Указывать Ф.И.О. очевидцев и кем они являются. Акты опроса свидетелей несчастного случая (с обязательным указанием лица в чьем присутствии проводился опрос и был составлен данный акт), акт осмотра места происшествия с подписями членов комиссии с желательным приложением фотографий прикладываются к делу по расследованию несчастного случая.

7.7. Пункт **«Последствия несчастного случая»**. Диагноз по справке из лечебного учреждения обязательно прописывается в акте формы Н-2. В случае отказа пострадавшего предоставить данную справку, делается официальный запрос в лечебное учреждение. При данном запросе сроки расследования несчастного случая могут не уложиться в три дня (за исключением тяжелых и групповых несчастных случаев, которые расследуются комиссией 15 дней), поэтому в акте и оставляют место для заполнения этих граф позже.

8. Заключительные положения

8.1. В учреждении существует Журнал регистрации несчастных случаев на производстве (Приложение 7).

8.2. Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью. Даже если несчастных случаев не было, в первый рабочий день января наступившего года в журнале делается соответствующая запись за подписью ответственного лица за заполнение журнала, заверенная печатью учреждения (Постановление Минтруда РФ от 24.10.2003 №73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета НС»).

8.3. Государственный инспектор по охране труда при выявлении сокрытого несчастного случая на производстве, поступлении жалобы пострадавшего или его доверенного лица или родственников погибшего при несогласии с выводами комиссии по расследованию, проведенному без его участия, и при поступлении информации, указанной в пункте 5.6. настоящего Положения, самостоятельно или с привлечением профсоюзной инспекции труда, а при необходимости - органов государственного надзора, проводят расследование несчастного случая на производстве независимо от срока давности. По результатам расследования государственный инспектор по охране труда составляет заключение по форме, которое является обязательным для работодателя.

Государственный инспектор по охране труда вправе потребовать от работодателя составления нового акта по форме Н-1 и Н-2, если имеющийся факт оформлен с нарушениями или не соответствует материалам расследования несчастного случая.

8.4. Разногласия по результатам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, непризнание работодателем несчастного случая, отказ в проведении его расследования и составлении акта по форме Н-1 и Н-2, несогласие пострадавшего или его доверенного лица с содержанием этого акта рассматриваются государственными инспекциями труда по субъектам Российской Федерации, федеральной инспекцией труда при Министерстве труда и социального развития Российской Федерации или судом. В этих случаях подача жалобы не является основанием для неисполнения работодателем решений государственного инспектора по охране труда.

8.5. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Руководитель обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, произошедших в учреждении, обеспечить их рассмотрение в коллективе и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев в дальнейшем.

ИЗВЕЩЕНИЕ

О групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом) ≤*≥

1. _____

(наименование организации, ее ведомственная и отраслевая принадлежность (код основного вида

Основной вид: 87.90 Деятельность по уходу с обеспечением проживания.

Иные: 86.21 Общая врачебная практика; 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых.

Юридический и фактический адрес: 662150 г. Ачинск, ул. Дзержинского, 31
экономической деятельности по ОКВЭД), место нахождения и юридический адрес.

Ф.И.О. работодателя - физического лица, его регистрационные данные, вид деятельности

Тел/факс: 4 - 01- 01

Телефон, факс

2. _____

(дата и время (местное) несчастного случая, выполнявшаяся работа <*>, краткое описание места

происшествия и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай)

3. _____

(число пострадавших, в том числе погибших)

4. _____

(фамилия, инициалы и профессиональный статус<*> пострадавшего (пострадавших), профессия

(должность) <*>, возраст – при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)

5. _____

(характер <*> и тяжесть повреждений здоровья, полученных пострадавшим (пострадавшими),

при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно)

6. _____

(фамилия, инициалы лица, передавшего извещение, дата и время получения извещения)

7. _____

(фамилия, инициалы лица, принявшего извещение, дата и время получения извещения)

<*> Передается в течении суток после происшествия несчастного случая в органы и организации, указанные в статье 228 ТК РФ, по телефону, факсом, телеграфом и другими имеющимися средствами связи.

<*> При передаче извещения отмеченные сведения указываются и кодируются в соответствии с установленной классификацией.

Форма Н-1

Один экземпляр направляется
пострадавшему или его доверенному лицу

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, инициалы работодателя
(его представителя))

«__» _____ 20__ г.

печать

АКТ № _____
о несчастном случае в учреждении

1. Дата и время несчастного случая _____

(число, месяц, год и время происшествия несчастного случая,

количество полных часов от начала работы)

2. Организация (работодатель), работником которой является (являлся) пострадавший

(наименование, место нахождения, юридический адрес, отраслевая принадлежность)

Наименование структурного подразделения _____

3. Организация, направившая работника

(наименование, место нахождения, юридический адрес, отраслевая принадлежность)

4. Лица, проводившие расследование несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности и место работы)

5. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

профессиональный статус _____

профессия(должность) _____

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

(число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации _____

(число полных лет и месяцев)

6. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж _____

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте _____/первичный, повторный, внеплановый, целевой/

(нужное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

(число, месяц, год)

Стажировка: с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

(если не проводилась - указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай: с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

(если не проводилось - указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

(число, месяц, год, N протокола)

7. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай

(краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю _____

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

7.1. Сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) с указанием индивидуального номера рабочего места и класса (подкласса) условий труда _____ <*>

7.2. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда (аттестацию рабочих мест по условиям труда) _____ <*>
(наименование, ИНН)

8. Обстоятельства несчастного случая:

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание

событий и действий пострадавшего (пострадавших) и других лиц, связанных с

несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

8.1. Вид происшествия _____

8.2. Характер полученных повреждений и орган, подвергшийся повреждению, медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья

8.3. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения _____

(нет, да – указать состояние и степень опьянения в соответствии с заключением

по результатам освидетельствования, проведенного в установленном порядке)

8.4. Очевидцы несчастного случая _____

(Ф.И.О., постоянное место жительства, телефон)

9. Причины несчастного случая _____

(указать основную и сопутствующие причины

несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных

нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

10. Лица допустившие нарушение требований охраны труда:

(Ф.и.о. должности (профессии) с указанием требований законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п.9 настоящего акта, при установлении факта грубой неосторожности пострадавшего указать степень его вины в процентах)

Организация (работодатель), работниками которой являются данные лица:

(наименование, адрес)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки:

Акт составлен в 2-х экз. в _____ часа _____
(число, месяц, год)

Подписи лиц проводивших
Расследование несчастного случая

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

*Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, в пункте 7.1. указывается «не проводилась», пункт 7.2 не заполняется.

Форма Н-2

Один экземпляр направляется
пострадавшему или его доверенному лицу

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, инициалы работодателя
(его представителя))

«__» _____ 20__ г.

печать

АКТ № _____

о расследовании группового несчастного случая
(тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом)

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)
происшедшего " __ " _____ 20__ г. в __ час. __ мин.

(наименование организации, ее ведомственная и отраслевая принадлежность (код основного вида
экономической деятельности по ОКВЭД), место нахождения и юридический адрес.

(фамилия, инициалы работодателя -физического лица)
проведено в период с " __ " _____ 20__ г. по " __ " _____ 20__ г.

Лица, проводившие расследование несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности, место работы)

Лица, принимавшие участие в расследовании несчастного случая:

(фамилия, инициалы доверенного лица пострадавшего (пострадавших); фамилии, инициалы, должности
и место работы других лиц, принимавших участие в расследовании несчастного случая)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших):

фамилия, имя, отчество _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

профессиональный статус _____

профессия (должность) _____

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

(число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации

(число полных лет и месяцев)

Семейное положение _____

(состав семьи, фамилии, инициалы, возраст членов семьи, находящихся на иждивении пострадавшего)

2. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж _____
(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте _____ /первичный, повторный, внеплановый, целевой/
(нужное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

_____ (число, месяц, год)
Стажировка: с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

(если не проводилась - указать)

Обучение по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай: с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

(если не проводилось - указать)

Проверка знаний по охране труда по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай: с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г.

(число, месяц, год, N протокола)

3. Краткая характеристика места (объекта), где произошел несчастный случай

_____ (краткое описание места происшествия с указанием опасных и (или) вредных производственных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места несчастного случая)

Оборудование, использование которого привело к несчастному случаю: _____

(наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

3.1. Сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) с указанием индивидуального номера рабочего места и класса (подкласса) условий труда

<*>

3.2. Сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда (аттестацию рабочих мест по условиям труда) (наименование, ИНН)

<*>

4. Обстоятельства несчастного случая

_____ (описание обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, последовательное

изложение событий и действий пострадавшего (пострадавших) и других лиц, связанных с

несчастливым случаем, характер и степень тяжести полученных пострадавшим пострадавшими)

повреждений с указанием поврежденных мест, объективные данные об алкогольном или ином

опьянении пострадавшего (пострадавших) и другие сведения, установленные в ходе

_____ (расследования)

5. Причины, вызвавшие несчастный случай _____

(указать основную и сопутствующие причины

_____ несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных

_____ нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

6. Заключение о лицах, ответственных за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, инициалы, должности (профессии) лиц с указанием требований законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за

нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в п. 5 настоящего акта; при установлении

факта грубой неосторожности пострадавшего

(пострадавших) указать степень его (их) вины в процентах)

7. Квалификация и учет несчастного случая

(излагается решение лиц, проводивших расследование несчастного случая, о квалификации несчастного случая

со ссылками на соответствующие статьи Трудового кодекса Российской Федерации и пункты Положения об

особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях,

утвержденного Постановлением Минтруда России от 24 октября 2002 г. N 73, и указывается наименование

организации (фамилия, инициалы работодателя - физического лица), где подлежит учету

и регистрации несчастный случай)

8. Мероприятия по устранению причин несчастного случая, сроки

(указать содержание мероприятий и сроки их выполнения)

9. Прилагаемые документы и материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту документы и материалы расследования)

Акт составлен в 2-х экз. в _____ часа _____

(число, месяц, год)

Подписи лиц, проводивших расследование несчастного случая:

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

<*> Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, в пункте 3.1 указывается "не проводилась", пункт 3.2 не заполняется.

ПРОТОКОЛ

опроса пострадавшего при несчастном случае
(очевидца несчастного случая, должностного лица)

_____ " ____ " _____ 20 __ г.
(место составления протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая, образованной приказом _____
(фамилия, инициалы работодателя - физического лица либо наименование организации)
от " ____ " _____ 20 __ г. № ____.

_____ (должность, фамилия, инициалы председателя комиссии (члена комиссии), производившего опрос)
в помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса)
пострадавшего (очевидца несчастного случая в учреждении, должностного лица организации) _____
(нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения _____
- 4) место жительства и (или) регистрации _____
- Телефон _____
- 5) гражданство _____
- 6) образование _____
- 7) семейное положение, состав семьи _____
- 8) место работы или учебы _____
- 9) профессия, должность _____
- 10) иные данные о личности опрашиваемого _____

_____ (подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____
(процессуальное положение, фамилия, инициалы лиц, участвовавших в опросе:

другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и др.)

Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств

_____ (каких именно, кем именно)

По существу несчастного случая, происшедшего " ____ " _____ 20 __ г. с

_____ (фамилия, инициалы, профессия, должность пострадавшего)
могу показать следующее: _____

_____ (излагаются показания опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)
Перед началом, в ходе либо по окончании опроса от участвующих в опросе лиц,

заявления _____

(их процессуальное положение, фамилии, инициалы)
(поступили, не поступили)
Содержание заявлений: _____

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____
(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен _____
(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

ПРОТОКОЛ

осмотра места несчастного случая, происшедшего

" ____ " _____ 20__ г.

С _____
(фамилия, инициалы, профессия (должность) пострадавшего)

" ____ " _____ 20 __ г.

(место составления протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.

Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая, образованной приказом _____

(фамилия, инициалы работодателя - физического лица либо наименование организации)

от " ____ " _____ 20 __ г. № ____.

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии (члена комиссии), производившего опрос)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего в _____

(наименование организации либо фамилия, инициалы работодателя - физического лица)

с _____
(профессия (должность), фамилия, инициалы пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____

(процессуальное положение, фамилии, инициалы других лиц, участвовавших в осмотре:

другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное лицо пострадавшего, адвокат и др.)

В ходе осмотра установлено:

1. обстановка и состояние места происшествия несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая,

краткое изложение существа изменений)

2. описание рабочего места (агрегата, транспортного средства и другого оборудования), где произошел несчастный случай _____

(точное указание рабочего места, тип (марка)

инвентарный хозяйственный номер агрегата, транспортного средства и другого оборудования)

2.1. сведения о проведении специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) с указанием индивидуального номера рабочего места и класса (подкласса) условий труда _____ <*>

2.2. сведения об организации, проводившей специальную оценку условий труда (аттестацию рабочих мест по условиям труда) _____ <*>

(наименование, ИНН)

3. описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми была нанесена травма

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности

(блокировок, средств

сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений (занулений), изоляции проводов и т.д.)

5. наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший _____

(наличие сертифицированной спецодежды, спецобуви других средств индивидуальной защиты, их

соответствие нормативным требованиям)

6. наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние _____

7. состояние освещенности и температуры _____
(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

8. _____

В ходе осмотра проводилась _____
(фотосъемка, видеозапись и т.п.)

С места происшествия изъяты _____
(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются _____
(схема места происшествия, фотографии и т.п.)

Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц

_____ (их процессуальное положение, фамилия, инициалы)
заявления _____..
(поступили, не поступили)

Содержание заявлений: _____

_____ (подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

_____ (подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлены _____
(подписи, фамилии, инициалы участвовавших в осмотре лиц, дата)

Протокол прочитан вслух _____
(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего осмотр, дата)

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен _____
(должность, фамилия, инициалы председателя (члена) комиссии, проводившего осмотр, подпись, дата)

<*> Если специальная оценка условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) не проводилась, в пункте 2.1 указывается "не проводилась", пункт 2.2 не заполняется.

СПРАВКА - СООБЩЕНИЕ

о последствиях несчастного случая в учреждении и принятых мерах

Несчастный случай в учреждении, происшедший _____
(дата несчастного случая)с _____
(фамилия, инициалы пострадавшего)работающим(ей), работавшим(ей) _____
(профессия (должность) пострадавшего, место работы:

наименование, место нахождения и юридический адрес организации, фамилия

и инициалы работодателя - физического лица и его регистрационные данные индивидуальный номер
рабочего места, определенный по результатам проведения специальной оценки условий труда)Данный несчастный случай оформлен актом о несчастном случае в учреждении № _____,
утвержденным " _____ " _____ 20 ____ г.

(должность, фамилия, инициалы лица, утвердившего акт о несчастном случае в учреждении)

Последствия несчастного случая в учреждении:

- 1) пострадавший выздоровел; переведен на другую работу; установлена инвалидность Ш, II, I групп; умер (нужное подчеркнуть);
- 2) окончательный диагноз по заключению (справке) лечебного учреждения _____

(при несчастном случае со смертельным исходом - по заключению органа судебно-

медицинской экспертизы)

- 3) продолжительность временной нетрудоспособности пострадавшего _____ дней.
Освобожден от работы с " _____ " _____ 20 ____ г. по " _____ " _____ 20 ____ г.
Продолжительность выполнения другой работы (в случае перевода пострадавшего на
другую работу) _____ рабочих дней;

4) стоимость испорченного оборудования и инструмента в результате несчастного
случая в учреждении _____ руб.;5) стоимость разрушенных зданий и сооружений в результате несчастного случая в
учреждении _____ руб.;6) сумма прочих расходов (на проведение экспертиз, исследований, оформление
материалов и др.) _____ руб.;

7) суммарный материальный ущерб от последствий несчастного случая _____ руб.;

(сумма строк 4 - 6)

8) сведения о назначении сумм ежемесячных выплат пострадавшему в возмещение
вреда _____;

(дата и номер приказа (распоряжения) страховщика о назначении указанных сумм, размер сумм)

9) сведения о назначении сумм ежемесячных выплат лицам, имеющим право на их по-
лучение (в случае смерти пострадавшего) _____

(дата и номер приказа (распоряжения) страховщика

о назначении указанных сумм, размер сумм)

10) сведения о решении прокуратуры о возбуждении (отказе в возбуждении)
уголовного дела по факту несчастного случая в учреждении _____

(дата, номер и краткое содержание решения прокуратуры по факту данного несчастного случая)

Принятые меры по устранению причин несчастного случая в учреждении:

(излагается информация о реализации мероприятий по устранению причин несчастного

случая, предусмотренных в акте о несчастном случае, предписании государственного инспектора труда и

других документах, принятых по результатам расследования)

Директор (его представитель)

(фамилия, инициалы, должность, подпись)

Главный бухгалтер

(фамилия, инициалы, должность, подпись)

Дата

М.П.

ЖУРНАЛ
регистрации несчастных случаев на производстве
КГКУ «Ачинский детский дом №1»

N п/п	Дата и время несчастного случая	Ф.И.О. пострадавшего, год рождения, общий стаж работы	Профессия (должность) пострадавшего	Место, где произошел несчастный случай (структурное подразделение)	Индивидуальный номер рабочего Места <*>	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю	Описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай	N акта формы Н-1 о несчастном случае на производстве и дата его утверждения	Последствия несчастного случая (количество дней нетрудоспособности, инвалидный, смертельный исход)	Принятые меры по устранению причин несчастного случая
1	2	3	4	5	5.1	6	7	8	9	10

<*> Примечание. Журнал регистрации несчастных случаев на производстве подлежит хранению в организации в течение 45 лет.