



Утверждаю:  
Директор КГКОУ «Ачинский  
детский дом № 1»  
В.А. Антропова  
«9» октябрь 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по профилактике коррупционных или иных правонарушений  
краевого государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот  
и детей, оставшихся без попечения родителей «Ачинский детский дом № 1»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по профилактике коррупционных или иных правонарушений (далее — Комиссия) в краевом государственном казенном образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Ачинский детский дом № 1» (далее - учреждение).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в учреждение, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования работников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В учреждении субъектами антикоррупционной политики являются: все работники учреждения, а также физические и юридические лица, заключающие с учреждением государственные контракты на поставку товара, производство работ, оказание услуг для нужд учреждения.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия по профилактике коррупционных или иных правонарушений в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, Уставом краевого государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей «Ачинский детский дом № 1», нормативными правовыми актами учреждения, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом по образовательному учреждению.

## **2. Задачи комиссии**

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников.

## **3. Порядок формирования и деятельность комиссии**

3.1. Число и состав членов Комиссии рассматривается и утверждается на общем собрании коллектива учреждения. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе собрания, а состав комиссии утверждается приказом по учреждению.

3.2. В состав комиссии входят педагогические работники, работники из числа административно-хозяйственного персонала, представитель профсоюзного комитета учреждения.

3.3. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

3.4. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство работников учреждения и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.5. Председатель комиссии и секретарь назначается приказом директора учреждения по согласованию с членами комиссии.

3.6. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.7. Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов решений;
- информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

## **4. Полномочия комиссии:**

4.1. Комиссия координирует деятельность учреждения по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение директора учреждения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых в учреждении документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в учреждении.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

4.7. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем комиссии.

4.8. Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов директора.

Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

#### **5. Председатель комиссии:**

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии.

5.2. На основе предложений членов комиссии формирует план работы комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информировывает директора учреждения о результатах реализации мер противодействия коррупции в учреждении.

5.4. Осуществляет контроль за выполнением решений комиссии.

5.5. Подписывает протокол заседания комиссии.

#### **6. Взаимодействие.**

6.1. Председатель комиссии, члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с коллективом учреждения по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в учреждении;

- с директором учреждения по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с работниками учреждения по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в учреждении;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

#### **7. Внесение изменений.**

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

8.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется решением общего собрания коллектива учреждения с последующим утверждением приказом по учреждению.

#### **8. Порядок опубликования.**

8.1. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте учреждения в сети ИНТЕРНЕТ.

#### **9. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования.**

9.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается по решению общего собрания коллектива учреждения и утверждается приказом директора учреждения.

Рассмотрено и утверждено общим собранием коллектива КГКОУ «Ачинский детский дом № 1»  
Протокол № 9 от 09 июня 2014г.